

# AGENDA DE LIDERANÇA Q2

**Fortaleça** sua função e **mobilize** sua equipe

Sua função como líder é:

**Informar** sua equipe sobre os negócios, **alinhar** de acordo com a Execução da Estratégia e **desenvolver** as pessoas por meio da Gestão de Talentos.

## 1 NEGÓCIOS E CLIENTES

Comunique o seguinte à sua equipe:



- Resultados Q1
- KPI's Clientes

Baixe as informações aqui



Foco estratégico por negócio para os próximos meses

Baixe as informações aqui

## 2 LIDERANÇA PARA EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

Realize suas reuniões de execução semanalmente



"A consistência dessas reuniões gera confiança, alinhamento e faz com que todos saibamos para onde estamos indo, o que é mais importante e como priorizá-lo."

Santiago Tula



**Ouçá** o podcast Santiago Tula, gerente de logística Falabella Retail



**Confira** a cápsula da prática aqui



**Baixe** o slide do Playbook desta prática

## 3 GESTÃO DE TALENTOS

Lembre-se: Faça reuniões mensais individuais com as pessoas que se reportam a você

Para que servem as instâncias Um a Um?

- 1.- Conectar-se e entender o que as pessoas estão fazendo.
- 2.- Acompanhamento de iniciativas e projetos.
- 3.- Eliminar barreiras e dar apoio.
- 4.- Dar e pedir feedback



**Baixe** o slide do Playbook desta prática



**Ouçá** a cápsula desta prática aqui



EM MAIO  
RESPONDA

PULSO DE

**CULTURA**

Em breve você terá a possibilidade de saber como está se saindo em suas **Práticas de Liderança** e como elas impactam no engajamento de sua equipe por meio do Pulso de Cultura!